

Кафедра туризму та економіки підприємства

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

завідувач кафедри туризму та економіки
підприємства

Людмила БЕЗУГЛА _____

«20» жовтня 2023 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ТРЕНІНГ-КУРС «СТВОРЕННЯ ВЛАСНОГО БІЗНЕСУ»**

Галузь знань	05 Соціальні та поведінкові науки 06 Журналістика 07 Управління та адміністрування 24 Сфера обслуговування 29 Міжнародні відносини
Спеціальність	051 Економіка, 061 Журналістика 071 Облік і оподаткування 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок 075 Маркетинг, 242 Туризм і рекреація 291 Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Освітньо-професійна програма	Туризм, Маркетинг, Журналістика, Економіка, Фінанси, банківська справа та страхування, Облік і аудит, Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії
Спеціалізації	-
Статус	Вибіркова
Загальний обсяг	4 кредити ЄКТС (120 годин)
Форма підсумкового контролю	Диференційований залік
Термін викладання	7-й семестр, (13-14 квартали)
Мова викладання	українська

Викладач: к.е.н., доцент, доцент кафедри туризму та економіки підприємства
Бондаренко Л.А.

Пролонговано: на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» __ 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)

на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» __ 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)

Дніпро
НТУ «Дніпровська політехніка»
2023

Робоча програма навчальної дисципліни «Тренінг-курс «Створення власного бізнесу»» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти ОПП «Туризм», «Маркетинг», «Журналістика», «Економіка», «Фінанси», банківська справа та страхування», «Облік і аудит», «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії». Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка», каф. туризму та економіки підприємства. Д.: НТУ «ДП», 2023. 12 с.

Розробниця: к.е.н., доцент, доцент кафедри туризму та економіки підприємства Бондаренко Людмила Анатоліївна

Робоча програма регламентує:

- мету дисципліни;
- дисциплінарні результати навчання, сформовані на основі трансформації очікуваних результатів навчання освітньої програми;
- базові дисципліни;
- обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;
- програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);
- алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);
- інструменти, обладнання та програмне забезпечення;
- рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки здобувачів до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

Погоджено рішенням науково-методичної комісії спеціальності 242 Туризм і рекреація (242 Туризм) (протокол №2 від 20.10.2023 р.).

ЗМІСТ

1. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	4
2. ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ	4
3. БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ	4
4. ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ	5
5. ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ	5
6. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	6
6.1. Шкали.....	7
6.2. Засоби та процедури	7
6.3. Критерії	8
7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	11
8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ.....	11

1. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета дисципліни – формування у здобувачів вищої освіти знань щодо теоретико-методологічних і практичних засад створення власного бізнесу, аналізу сучасних умов господарювання та тенденцій розвитку обраних для ведення бізнесу ринків України, а також набуття практичних умінь для прийняття управлінських рішень щодо створення власного бізнесу та забезпечення його подальшого існування.

Реалізація мети вимагає трансформації програмних результатів навчання в дисциплінарні.

2. ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Шифр ПР	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
	Шифр ДРН	Зміст
ДРН1	ДРН1.1	самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення
ДРН2	ДРН2.1	проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, стану функціональних підсистем підприємств, організацій та установ

3. БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ

Дисципліна викладається в 3-му семестрі (5-6 чверті) відповідно до навчального плану, є вибірковою, тому додаткових вимог до базових дисциплін не встановлюється.

4. ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Вид навчальних занять	Розподіл за формами навчання, години					
	денна			заочна		
	обсяг	аудиторні заняття	самостійна робота	обсяг	аудиторні заняття	самостійна робота
лекційні	60	26	34	60	4	56
практичні	60	26	34	60	6	54
РАЗОМ	120	52	68	120	10	110

5. ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Шифри ПР	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	ЛЕКЦІЇ	60
ДРН1.1 ДРН2.1	Тема 1. ОРГАНІЗАЦІЯ СТВОРЕННЯ БІЗНЕСУ 1.1. Мотиви та функції бізнесу, аналіз економічних явищ в суспільстві.	8

Шифри ПР	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	1.2.Правовий статус бізнесу, аналіз нормативно-правових документів, що регламентують діяльність в бізнесі. 1.3.Пошук підприємницької ідеї, прогнозування змін в ринковому середовищі та результатів від них. 1.4.Економічне обґрунтування бізнес-ідеї, показники ефективності організації бізнесу. 1.5.Створення початкового капіталу у бізнесі та його використання. 1.6. Легалізація бізнесу.	
ДРН1.1 ДРН2.1	Тема 2. ФОРМИ ОРГАНІЗАЦІЇ БІЗНЕСУ. 2.1.Підприємство як основа архітектури бізнесу. 2.2.Вибір та обґрунтування організаційно-правової форми організації бізнесу. 2.3.Підприємства із закордонними інвестиціями, обґрунтування тенденцій розвитку іноземного інвестування в національну економіку. 2.4.Засади та тенденції розвитку малого бізнесу в національній економіці. 2.5.Франчайзинг як ефективна форма партнерських відносин у бізнесі. 2.6.Ліцензування діяльності та його роль у функціонуванні бізнесу.	7
ДРН1.1 ДРН2.1	Тема 3. ОРГАНІЗАЦІЯ ІНФРАСТРУКТУРИ БІЗНЕСУ 3.1.Елементи інфраструктури бізнесу та їх характеристика. 3.2.Роль банківської системи в розвитку бізнесу, аналіз банківської системи як складової інфраструктури бізнесу. 3.3.Роль бірж у розвитку бізнесу, аналіз біржової діяльності як складової інфраструктури бізнесу. 3.4.Контроль за діяльністю у бізнесі, роль аудиту в розвитку бізнесу. 3.5.Роль митної системи в зовнішньоекономічних операціях бізнесу. 3.6.Роль податкової системи у розвитку бізнесу.	8
ДРН1.1 ДРН2.1	Тема 4. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ З ІНФОРМАЦІЄЮ ТА УКЛАДАННЯ КОМЕРЦІЙНИХ УГОД 4.1.Вибір організаційної структури, розподіл повноважень, механізми та принципи управління бізнесом 4.2.Склад та обсяг ділової інформації як елемент інформаційного забезпечення бізнесу 4.3.Комерційна угода як елемент формування договірних відносин в бізнесі 4.4.Визначення й види комерційних угод в бізнесі 4.5.Організація ціноутворення при укладанні угод в бізнесі 4.6.Організація укладання комерційної угоди. Зміст контракту купівлі-продажу	7
ДРН1.1 ДРН2.1	Тема 5. ЕТИКА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ЗАХИСТУ КОМЕРЦІЙНОЇ ТАЄМНИЦІ 5.1.Етика дотримання ділових зобов'язань. 5.2.Використання силового тиску в бізнесі. 5.3.Організація взаємовідносин із владою при веденні бізнесу. 5.4.Поняття та зміст комерційної таємниці в бізнесі. 5.5.Критерії визнання інформації комерційної таємниці.	8

Шифри ПР	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	5.6.Організація захисту комерційної таємниці.	
ДРН1.1 ДРН2.1	Тема 6. ОРГАНІЗАЦІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ У БІЗНЕСІ 6.1.Методи та принципи управління персоналом в бізнесі. 6.2.Методи та форми взаємозв'язків у бізнесі, ділова етика та її характеристика. 6.3.Характеристика елементів фінансового ринку, їх значення у фінансуванні бізнесу. 6.4.Система зав'язків з громадськістю. 6.5.Стимулювання праці найманих робітників в бізнесі.	7
ДРН1.1 ДРН2.1	Тема 7. СТРАХУВАННЯ ТА УПРАВЛІННЯ РИЗИКОМ У БІЗНЕСІ 7.1.Визначення ризиків у бізнесі. 7.2.Оцінка зовнішніх та внутрішніх факторів ризику як елемент управління ризиком у бізнесі. 7.3.Сутність та види страхування бізнесу, їх загальна характеристика. 7.4.Страхування від збитків у бізнесі. 7.5.Страхування підприємницьких ризиків у бізнесі.	8
ДРН1.1 ДРН2.1	Тема 8. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОЗВИТКУ БІЗНЕСУ 8.1.Генерація ідей та інноваційна діяльність в бізнесі. 8.2.Організація та управління інноваційною діяльністю в бізнесі. 8.3.Оцінка джерел фінансування та економічної ефективності інновацій в бізнесі. 8.4.Ринок нерухомості як елемент розвитку бізнесу. 8.5.Організаційно-правові засади операцій з нерухомістю в бізнесі. 8.6.Правове регулювання суперечок в бізнесі.	7
	ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ	60
ДРН1.1 ДРН2.1	Ситуаційне завдання 1. Вивчення та аналіз індивідуальних потреб споживачів товару (послуг)	15
	Ситуаційне завдання 2. Сегментування ринку, вибір цільового ринку, позиціонування товару (послуг) на ринку	15
	Ситуаційне завдання 3. Проведення маркетингового дослідження. Розробка анкети, оцінка результатів анкетування	15
	Ситуаційне завдання 4. Розробка бізнес-плану відкриття власного бізнесу	15
РАЗОМ		120

6. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ТА ВИМОГИ

Оцінювання досягнень здобувачів здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до Положення університету «Про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти», <http://surl.li/bgruz>. Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання здобувачів за дисципліною.

6.1. Шкали

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних здобувачів.

Шкали оцінювання навчальних досягнень здобувачів НТУ «ДП»

Рейтингова	Інституційна
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити навчальної дисципліни зараховуються, якщо здобувач отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації відповідно до Положення про організацію освітнього процесу НТУ «ДП».

6.2. Засоби та процедури

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності та автономії здобувачів за вимогами НРК до 6-го кваліфікаційного рівня під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Здобувачі на контрольних заходах мають виконувати завдання, орієнтовані на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики, що надаються здобувачам на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

Засоби діагностики та процедури оцінювання

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ			ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	
навчальне заняття	засоби діагностики	процедури	засоби діагностики	процедури
лекції	контрольні завдання	виконання завдань під час лекцій	комплексна контрольна робота (ККР)	визначення сумарного результату поточних контролів
практичні	контрольні завдання	виконання завдань під час практичних занять		
	індивідуальне завдання	виконання завдань під час самостійної роботи	залік	виконання ККР під час заліку за бажанням здобувача

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання контрольних конкретизованих завдань. Практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольних та індивідуальних завдань.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі студента шляхом визначення сумарного результату поточних оцінок.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен студент під час заліку має право виконувати ККР, яка містить завдання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

Кількість конкретизованих завдань ККР повинна відповідати відведеному часу на виконання. Кількість варіантів ККР має забезпечити індивідуалізацію завдання.

Значення оцінки за виконання ККР визначається середньою оцінкою складових (конкретизованих завдань) і є остаточним.

6.3. Критерії

Реальні результати навчання студента ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії студента для демонстрації досягнення результатів навчання.

Для оцінювання виконання контрольних завдань під час поточного контролю лекційних і практичних занять в якості критерію використовується коефіцієнт засвоєння, що автоматично адаптує показник оцінки до рейтингової шкали:

$$O_i = 100 a/m,$$

де, a – число правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій відповідно до еталону рішення; m – загальна кількість запитань або суттєвих операцій еталону.

Індивідуальні завдання та комплексні контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені НРК для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (подано нижче).

Загальні критерії досягнення результатів навчання для 6-го кваліфікаційного рівня за НРК

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
Знання		
- спеціалізовані концептуальні знання, що включають сучасні наукові здобутки у сфері професійної діяльності або галузі знань і є основою	Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: – спеціалізованих концептуальних знань на рівні новітніх досягнень; – критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей	95-100
	Відповідь містить не грубі помилки або описки	90-94
	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
для оригінального мислення та проведення досліджень, критичне осмислення проблем у галузі та на межі галузей знань	Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована	80-84
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	74-79
	Відповідь фрагментарна	70-73
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об'єкт вивчення	65-69
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
	Рівень знань незадовільний	<60
Уміння/навички		
- спеціалізовані уміння/навички розв'язання проблем, необхідні для проведення досліджень та/або провадження інноваційної діяльності з метою розвитку нових знань та процедур; - здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі у широких або мультидисциплінарних контекстах; - здатність розв'язувати проблеми у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності	Відповідь характеризує уміння: – виявляти проблеми; – формулювати гіпотези; – розв'язувати проблеми; – оновлювати знання; – інтегрувати знання; – провадити інноваційну діяльність; – провадити наукову діяльність	95-100
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності з не грубими помилками	90-94
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	85-89
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	80-84
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог	74-79
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-73
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	65-69
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями	60-64
	Рівень умінь/навичок незадовільний	<60
Комунікація		
- зрозуміле і недвозначне донесення власних знань, висновків та аргументації до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються	Зрозумілість відповіді (доповіді). <i>Мова:</i> правильна; чиста; ясна; точна; логічна; виразна; лаконічна. <i>Комунікаційна стратегія:</i> – послідовний і несуперечливий розвиток думки; – наявність логічних власних суджень; – доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням; – правильна структура відповіді (доповіді); – правильність відповідей на запитання;	95-100

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
	<ul style="list-style-type: none"> – доречна техніка відповідей на запитання; – здатність робити висновки та формулювати пропозиції; – використання іноземних мов у професійній діяльності 	
	Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами	90-94
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п'ять вимог)	74-79
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)	70-73
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев'ять вимог)	65-69
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)	60-64
	Рівень комунікації незадовільний	<60
<i>Відповідальність і автономія</i>		
<ul style="list-style-type: none"> - управління робочими або навчальними процесами, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів; - відповідальність за внесок до професійних знань і практики та/або оцінювання результатів діяльності команд та колективів; - здатність продовжувати навчання з високим ступенем автономії 	<p>Відмінне володіння компетенціями:</p> <ul style="list-style-type: none"> – використання принципів та методів організації діяльності команди; – ефективний розподіл повноважень в структурі команди; – підтримка врівноважених стосунків з членами команди (відповідальність за взаємовідносини); – стресовитривалість; – саморегуляція; – трудова активність в екстремальних ситуаціях; – високий рівень особистого ставлення до справи; – володіння всіма видами навчальної діяльності; – належний рівень фундаментальних знань; – належний рівень сформованості загально-навчальних умінь і навичок 	95-100
	Упевнене володіння компетенціями відповідальності і автономії з незначними хибами	90-94
	Добре володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано дві вимоги)	85-89
	Добре володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано три вимоги)	80-84
	Добре володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано чотири вимоги)	74-79
	Задовільне володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано п'ять вимог)	70-73

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
	Задовільне володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано шість вимог)	65-69
	Задовільне володіння компетенціями відповідальності і автономії (рівень фрагментарний)	60-64
	Рівень відповідальності і автономії незадовільний	<60

7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

На навчальних заняттях здобувачі повинні мати: гаджети з можливістю підключення до Інтернету; перевірений доступ до застосунків Microsoft Office: Teams, Moodle; інстальований на ПК та /або мобільних гаджетах пакет програм Microsoft Office (Word, Excel, Power Point); активований акаунт університетської пошти (student.i.p.@nmu.one) на Office365. Спеціалізовані програми Statistica та MatLab. Мультимедійне обладнання: проектор, ноутбук.

8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Кабаченко Д.В. Створення власного бізнесу. Навчальний посібник : для студентів всіх форм навчання за спеціальністю 051 Економіка. Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка», каф. ЕЕК. 2019. 161 с.

2. Туристичний портал. URL: <http://www.tour.com.ua>

3. Кифяк В.Ф. Організація туризму: Навч. посібник. Реком. МОНУ для студ. ВНЗ. Чернівці: Книги-XXI. 2011. 344 с.

4. Сокол Т.Г. Основи туристичної діяльності : Підручник за заг. ред. Орлова В.Ф. К : Грамота. 2006. 264 с.

5. Бондаренко Л.А., Ваніфатова В.О. Реінжиніринг бізнес-процесів як сучасний підхід управління стратегічними змінами на промисловому підприємстві. *Економічний вісник Дніпровської політехніки*. 2023. №3. С. 101-106.

6. Бондаренко Л.А., Козинець А.П. Теоретичні підходи до формування системи управління персоналом на промислових підприємствах. *Економіка харчової промисловості*. 2023. Т.15, вип. 2. С. 49-54.

7. Bondarenko L. Organization and economic basis for the development of industrial tourism in the Dnipropetrovsk region. *Економіка і регіон. Полтава*. ПНТУ. 2021. №.2(81). С.25-31.

8. Бондаренко Л.А., Ваніфатова В. Теоретичні підходи до управління основними засобами промислового підприємства. *Матеріали II Міжнародної науково-практичної конференції «Сучасні тренди соціально-економічних перетворень та інтелектуалізації суспільства в умовах сталого розвитку»*. Запоріжжя: НУ «Запорізька політехніка», 10 листопада 2023 року. С. 60-62.

9. Bondarenko L., Palimaka D. Model of competitiveness of a tourism enterprise from the position of a business-oriented approach. Modern processes of economy adaptation in crisis conditions. Collective monograph. Academy of Applied Sciences Academy of Management and Administration in Opole. 2023. P. 126-134

Навчальне видання

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Тренінг-курс «Створення власного бізнесу»»
для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
зі спеціальностей
051 Економіка
061 Журналістика
071 Облік і оподаткування
072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок
075 Маркетинг
242 Туризм і рекреація
291 Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії

Розробниця:
Бондаренко Людмила Анатоліївна

В редакції авторки

Електронний ресурс

Видано
у Національному технічному університеті
«Дніпровська політехніка».
Свідоцтво про внесення до Державного реєстру ДК № 1842
49005, м. Дніпро, просп. Дмитра Яворницького, 19.